

ხელწერილი ინტერესთა კონფლიქტის არარსებობის შესახებ

ქ.თბილისი

24 ივლისი 2017 წელი

“სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ” საქართველოს კანონის მე-8 მუხლის შესაბამისად, ქვემოთ მითითებული თითოეული პირი ხელის მოწერით ადასტურებს, რომ სსიპ “თბილისის საერთაშორისო ხელოვნების საფესტივალო ცენტრის” მიერ გამარტივებული შესყიდვის საშუალებით შესყიდვის განხორციელებაში, შპს “ციტადელთან” გასაფორმებელ ხელშეკრულებასთან დაკავშირებით, მათი მონაწილეობა არ იწვევს ინტერესთა კონფლიქტს.

დირექტორი

ტექნიკური ადმინისტრატორი:

ა. ა. მარჯანიშვილი


ეკატერინე მაზმიშვილი

ქათევან ლებანიძე

წინამდებარე სელშეკრულება დადებულია „24“ ივლისი 2017 წ.

1. სელშეკრულებაში გამოყენებულ ტერმინებს აქვთ შემდეგი მნიშვნელობა:

1.1 „სელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ“ (შემდგომ – „სელშეკრულება“) – „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონისა და სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2015 წლის 17 აგვისტოს №13 ბრძანების „გამარტივებული შესყიდვის კრიტერიუმების განსაზღვრისა და გამარტივებული შესყიდვის ჩატარების წესის დამტკიცების თაობაზე“ საფუძველზე შემსყიდველსა და მიმწოდებელს შორის დადებული სელშეკრულება, რომელიც სელმოწერილია მხარეთა მიერ, მასზე თანდართული ყველა დოკუმენტით და ასევე მთელი დოკუმენტაციით, რომლებზეც სელშეკრულებაში არის მინიშნებები.

1.2 „შემსყიდველი“ ნიშნავს ორგანიზაციას, რომელიც ახორციელებს შესყიდვას;

1.3 „მიმწოდებელი“ ნიშნავს იურიდიულ ან ფიზიკურ პირს, რომელმაც შემსყიდველთან გააფორმა სელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ;

1.4 „სელშეკრულების დირექტორი“ ნიშნავს საერთო თანხას, რომელიც უნდა გადაიხადოს შემსყიდველმა მიმწოდებლის მიერ სელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების სრული და ზედმიწევნით შესრულებისათვის;

1.5 „დღე“, „კვირა“, „თვე“ ნიშნავს კალენდარულ დღეს, კვირას, თვეს, თუ სელშეკრულებით სხვა პირობა არ არის გათვალისწინებული.

2. სელშეკრულების დამდები მხარეები

წინამდებარე სელშეკრულება დადებულია:

ერთის მხრივ სსიპ “თბილისის საერთაშორისო სელოვნების საფესტივალო ცენტრი” დირექტორი ეკატერინე მაზიაშვილის სახით (შემდგომში „შემსყიდველი“) და მეორეს მხრივ შპს “ციტადელი” ს/კ 404924285 (შემდგომში „მიმწოდებელი“) შორის.

3. სელშეკრულების საგანი

3.1 სელშეკრულების საგანს წარმოადგენს 38 ცალი ფანერის (მოხეწილი 9*2440*1220ვვ), 17 ცალი ფანერის (მოხეწილი II/IV 9*1525*1525 მმ), 87 ცალი ფანერის (მოხეწილი II/IV 4*1525*1525 მმ), 20 ცალი ფანერის (მოხეწილი 4*2440*1220ვვ), 12 ცალი ფანერის (მოხეწილი II/IV 15*1525*1525 ვვ), 23 ცალი ფანერის (IV/IV 15*1525*1525 მმ), 6 ცალი ფანერის (IV/IV 15*2440*1220 მმ) (CPV- 44191000) შესყიდვა.

შესყიდვა განხორციელდა გამარტივებული შესყიდვის საშუალებით „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ კანონის მე-10¹ მუხლის მე-3 კუნძრის „დ“ ქვეპუნქტის საფუძველზე (საქართველოს მთავრობის 2017 წლის 6 ივლისის განკარგულება №1395). SMP მოდულში რეგისტრაციის ნომერი: SMP170001609.

4. სელშეკრულების დირექტორი

4.1. მისაწოდებელი საქონლის საერთო დირექტორი შეადგენს 6463.00 ექსიათასოთხასასამოცდასამი ლარი და 00 თეთრი) ლარს, საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი შესაბამისი გადასახადების გათვალისწინებით.

5. მხარეთა უფლება-მოვალეობანი

5.1 შემსყიდველი უფლებამოსილია ნებისმიერ დროს განახორციელოს მიმწოდებლის მიერ ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებისა და ხარისხის ინსპექტორება.

5.2 შემსყიდველი ვალდებულია მიმწოდებლის მიერ სელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების სრულად და ჯეროვნად შესრულების შემთხვევაში აუნაზღაუროს მას შესყიდული საქონლის დირექტორება.

5.3 მიმწოდებელი უფლებამოსილია მოსთხოვოს შემსყიდველს საქონლის დირექტორების ანაზღაურება სელშეკრულებით გათვალისწინებულ ვადაში.

5.4 მიმწოდებელი ვალდებულია დროულად და ხარისხიანად მიაწოდოს შესყიდული საქონლი. საქონლის მიწოდება უნდა მოხდეს სელშეკრულების გაფორმებიდან 7 დღის განმავლობაში.

6. სელშეკრულების ინსპექტორების პირობები

6.1 შემსყიდველი უფლებამოსილია საქონლის მიწოდების პარალელურად მოხდინოს მიწოდებული საქონლის შემოწმება, რომლის მიზანია მისი შესაბამისობის დადგენა სელშეკრულებით გათვალისწინებულ პირობებთან და შემსყიდველის მოთხოვნებთან.

6.2 ხელშეკრულების ინსპექტიონებას შემსყიდველის მხრიდან განახორციელებს ტექნიკური ადმინისტრატორი ქეთვან ლებანიძე.

6.3 შემოწმების შედეგად გამოვლენილი ნებისმიერი ნაკლის ან დეფექტის შესახებ შემსყიდველი დაუყოვნებლივ წერილობით აცნობებს მიმწოდებელს დაწუნებული საქონლის რაოდენობისა და წუნდების მიზეზების მითითებით.

6.4 მიმწოდებელი ვალდებულია წერილობითი შეტყობინებიდან 2 (ორი) დღეში გამოასწოროს გამოვლენილი დეფექტი ან ნაკლი.

7. მიღება-ჩაბარების წესი

7.1 შესყიდვის ობიექტი მიწოდებულად ჩაითვლება შესაბამისი „მიღება-ჩაბარების“ აქტით, რომელიც დადასტურდება შემსყიდველსა და მიმწოდებლს შორის უფლებამოსილი წარმომადგენლების ხელმოწერით.

8. ანგარიშსწორება

8.1 ანგარიშსწორება მიმწოდებელთან განახორციელდება ლარებში.

8.2 ანარიშსწორება მოხდება შესაბამისი მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებიდან 10 დღის განმავლობაში.

8.3. ანგარიშსწორების ფორმა იქნება უნაღდო. გადარიცხვა მოხდება მიმწოდებლის საბანკო ანგარიშზე.

9. ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანა

9.1 ხელშეკრულების ნებისმიერი ცვლილების, დამატების შეტანა შესაძლებელია მხოლოდ წერილობითი ფორმით, მხარეთა შეთანხმების საფუძველზე.

9.2 ხელშეკრულების პირობების, მათ შორის ფასის შეცვლა დაუშვებელია, თუ ამ ცვლილებების შედეგად იზრდება ხელშეკრულების ჯამური ღირებულება ან უარესდება ხელშეკრულების პირობები შემსყიდველისათვის, გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული შემთხვევებისა. ხელშეკრულების პირობების გადასინჯვა ხდება საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

10. ფორს-მაჟორი

10.1 ხელშეკრულების პირობების ან რომელიმე მათგანის მოქმედების შეჩერება ფორს-მაჟორული გარემოებების დადგომის გამო არ იქნება განხილული როგორც ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა ან დარღვევა და არ გამოიწვევს საჯარიმო საქციების გამოყენებას.

10.2 ამ მუხლის მიზნებისათვის „ფორს-მაჟორი“ ნიშნავს მხარეებისათვის გადაუდახავ და მათი კონტროლისაგან დამოუკიდებელ გარემოებებს, რომლებიც არ არიან დაკავშირებული შემსყიდველისა და/ან მიმწოდებლის შეცდომებსა და დაუდევრობასთან და რომლებსაც გააჩნია წინასწარ გაუთვალისწინებული ხასიათი. ასეთი გარემოება შეიძლება გამოწვეული იქნას ომით ან სტიქიური მოვლენებით, ეპიდემიით, კარანტინით და ემბარგოს დაწესებით, საბიუჯეტო ასიგნებების მკეთრი შემცირებით და სხვა.

10.3 ფორს-მაჟორული გარემოებების დადგომის შემთხვევაში ხელშეკრულების დამდებმა მხარემ, რომლისთვისაც შეუძლებელი ხდება ნაკისრი ვალდებულებების შესრულება, დაუყოვნებლივ უნდა გაუგზავნოს მეორე მხარეს წერილობითი შეტყობინება ასეთი გარემოებების და მისი სავარაუდო აღმოფხვრის ვადის შესახებ, წინაპარმდეგ შემთხვევაში იგი არ თავისუფლდება ხელშეკრულების პირობების სრული ან ნაწილობრივი შეუსრულებლობით გამოწვეული პასუხისმგებლობისგან.

11. მხარეთა პასუხისმგებლობა ხელშეკრულების პირობების დარღვევისათვის

11.1. სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების მოქმედების პერიოდში მიმწოდებლის მხრიდან ხელშეკრულების 5.4. პუნქტით გათვალისწინებული ვადების დარღვევის შემთხვევაში მას დაეკისრება პირგასამტებლო ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე ხელშეკრულების ღირებულების 0,02% ოდენობით.

11.2 იმ შემთხვევაში თუ მიმწოდებელზე დაკისრებული პირგასამტებლოს ჯამური თანხა გადააჭარბებს ხელშეკრულების ღირებულების 0.5 პროცენტს, შემსყიდველი იტოვებს უფლებას შეწყვიტოს ხელშეკრულება და მოსთხოვოს მიმწოდებელს შესაბამისი პირგასამტებლოს ანაზღაურება.

11.3 შემსყიდველის მხრიდან ხელშეკრულების 8.2 პუნქტით გათვალისწინებული ვადების დარღვევის შემთხვევაში მიმწოდებელი უფლებამოსილია დაკისროს შემსყიდველს პირგასამტებლო ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე გადაუხდელი თანხის 0,02% ოდენობით.

11.4 საჯარიმო სანქციების გადახდა არ ათავისუფლებს მიმწოდებელს ძირითადი ვალდებულებების შესრულებისაგან.

12. სელშეკრულების შეწყვეტა

12.1 თითოეული მხარე უფლებამოსილია შეწყვიტოს წინამდებარე სელშეკრულების მოქმედება, თუ მეორე მხარე ვერ უზრუნველყოფს თავისი ვალდებულებების ჯეროვან შესრულებას, ან მოქმედი კანონმდებლობით დადგენილ სხვა შემთხვევებში.

12.2 სელშეკრულების ცალკეული პირობების მოქმედების შეწყვეტა არ ათავისუფლებს მიმწოდებელს დანარჩენი ვალდებულებების შესრულებისაგან.

12.3 სელშეკრულება აგრეთვე შეიძლება შეწყდეს მხარეთა წერილობითი შეთანხმების საფუძველზე.

13. დავების გაწყვეტის წესი

13.1 სელშეკრულების დამდები მხარეები თანხმდებიან მასზე, რომ ყველა დონეს იხმარენ, რათა პირდაპირი ორაოფიციალური მოლაპარაკებების მეშვეობით შეთანხმებით მოაგვარონ ნებისმიერი უთანხმოება და დავა, წარმოქმნილი მათ შორის სელშეკრულების ან მასთან დაკავშირებული საკითხების ირგვლივ.

13.2 თუ შემსყიდველი და მიმწოდებელი ვერ შეძლებენ სადაო საკითხების შეთანხმებას, ნებისმიერ მხრეს დავის გადაწყვეტის მიზნით შეუძლია დაღგენილი წესით მიმართოს საქართველოს სასამართლოს.

14. სხვა პირობები

14.1 წინამდებარე სელშეკრულება ძალაშია მხარეთა მიერ სელმოწერის დღიდან და მოქმედებს 2017 წლის 31 აგვისტომდე.

14.2 სელშეკრულება შედგენილია ქართულ ენაზე 2 ეგზემპლარად და აქვს თანაბარი იურიდიული ძალა.

შემსყიდველი:

სსიპ „თბილისის საერთაშორისო
სელოვნების საფესტივალო ცენტრი”
მის: შარტავას ქ. №7
ს/ქ 205280177
სახელმწიფო სახინა, საზინის ერთიანი
ანგარიში
პ.კ TRESGE22

დირექტორი:

გეატერინე მაზმიშვილი



მიმწოდებელი:

შპს “ციტადელი”
მის: თბილისი, აგლაძის ქ. №32
ს/ქ 404924285
ბანკი: სს „პოლკრედიტ ბანკი“
ა.ა GE 03 PC0223600100011777

2-ციტადელი



მილება-ჩაბარების აქტი

J. თბილისი

„28“ ივნისი 2017 წ.

ჩვენ ქვემოთ ხელის მომწერნი: ერთის მხრივ სსიპ “თბილისის საერთაშორისო ხელოვნების საფესტივალო ცენტრი” მისი ტექნიკური აღმინისტრატორის ქვეყვანის დამტკიცების სახით და მეორეს მხრივ შპს “ციტადელი” ს/კ 404924285 2017 წლის 24 ივლისს ხელმოწერილი ხელშეკრულება №24/07-4-ის თანახმად ვადგენთ ამ აქტს მასზედ, რომ მიმწოდებელმა შემსყიდვებს მიაწოდა შემდეგი სახის საქონელი:

38 ცალი ფანერა (მოხეწილი 9*2440*1220გვ), 17 ცალი ფანერა (მოხეწილი Ⅲ/IV 9*1525*1525 გვ), 87 ცალი ფანერა (მოხეწილი Ⅲ/IV 4*1525*1525 გვ), 20 ცალი ფანერა (მოხეწილი 4*2440*1220გვ), 12 ცალი ფანერა (მოხეწილი Ⅲ/IV 15*1525*1525 გვ), 23 ცალი ფანერა (IV/IV 15*1525*1525 გვ), 6 ცალი ფანერა (IV/IV 15*2440*1220 გვ) (CPV- 44191000)

წინამდებარე აქტი ადასტურებს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული საქონლის მიწოდებას და წარმოადგენს დადგენილი ანაზღაურების გადახდის საფუძველს. საერთო თანხა შეადგენს **6463.00** (ექვსიათასოთხასსამოცდასამი ლარი და 00 თეთრი) ლარს, საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი შესაბამისი გადასახადების გათვალისწინებით.

ხარისხის კონტროლის (ინსპექტიონის) დროს ხარვეზები არ გამოვლენილა. აქტი შედგენილია ორ ეგზემპლარად, რომელთაგან ერთი ინახება სსიპ “თბილისის საერთაშორისო ხელოვნების საფესტივალო ცენტრთან” ხოლო მეორე შპს “ციტადელთან”.

აქტის სისწორეს ვადასტურებთ:

შემსყიდვები:

სსიპ „თბილისის საერთაშორისო
ხელოვნების საფესტივალო ცენტრი”
მის: შარტავას ქ. №7
ს/კ 205280177
სახელმწიფო ხაზინა, ხაზინის ერთიანი
ანგარიში
ბ.კ TRESGE22

მიმწოდებელი:

შპს “ციტადელი”

ს/კ 404924285
ბანკი: სს “პროკრედიტ ბანკი”
ა.ა GE 03 PC0223600100011777

ტექნიკური ადმინისტრატორი:

ქეთევან ლებანიძე



(b.s.)